

# **Basiswissen - Facility Management**

## **„Grundlagen für die Objektbewirtschaftung“**

### **Allgemeine Hinweise:**

Facility Management ein Thema, welches im Bereich der Objektbewirtschaftung von Wohnimmobilien und Zweckbauten unverzichtbar ist. Facility Services-Unternehmen generieren enorme Umsätze, da heute die Forderungen nach Einsparungen und Rechtssicherheit immer größer werden. Im Wohnbau ist dies die Reduzierung der Mietnebenkosten und die Verkehrssicherungspflicht, im Zweckbau die Prozessoptimierung und rechtskonforme Umsetzung der Betreiberverantwortung. Definiert wird Facility Management in der Norm DIN EN 15221-1 und bedeutet in Kurzform die Optimierung sämtlicher Sekundärprozesse zur Unterstützung des Kerngeschäfts.

### **Seminarziel:**

Vermittlung von Grundwissen zur Objektbewirtschaftung von Wohnimmobilien und Zweckbauten, mit dem Ziel die Potenziale und Möglichkeiten zu erkennen und erste notwendige Maßnahmen einleiten zu können.

### **Zielgruppe:**

Führungskräfte, Projekt- und Objektleiter in der Gebäudebewirtschaftung, Instandhaltungsabteilungen und allen Dienstleistungsbereichen im Gebäudelebenszyklus einer Immobilie oder Liegenschaft, aber auch für Neueinsteiger, welche in diesem Dienstleistungssegment tätig werden wollen.

## **Lerninhalte:**

### **Grundlagen im Facility Management**

- Definition, Begriffserklärungen, Aufgabenbereiche und Zielsetzung.
- Prozessoptimierung gemäß DIN EN 15221-1
- Dienstleistungsbereiche im Gebäudelebenszyklus
- operatives und strategisches Facility Management
- Qualitätsmanagement
- Benchmarking und Kennzahlen
- gesetzliche Anforderungen (Betreiberverantwortung)

### **Tätigkeitsfelder im operativen Facility Management (Facility Services)**

- Technisches Gebäudemanagement
- Kaufmännisches Gebäudemanagement
- Infrastrukturelles Gebäudemanagement
- Flächenmanagement
- Dienstleistungspotenziale und Nutzungsoptimierung
- Kostenfaktoren und Nutzerverhalten

### **Erkennen und Umsetzen von Einsparpotenzialen**

- Schwachstellenanalyse (Anforderungsprofil)
- Definition der Kostentreiber
- Prioritätenliste (Umsetzung)
- Pflichtenheft (Angebotsgrundlage)
- Ablaufplanung
- Pflichten bei der Auftragsabwicklung (Gefährdungsbeurteilung)
- Qualitätsstandards
- Controlling

### **Seminarumfang**

- 2 Tage je 8 Stunden
- Gesamtumfang 16 Stunden

### **Seminarzeiten**

- 8.30 – 16.30 Uhr

### **Lehrgangsunterlagen**

- Unterrichtsmaterial als Nachschlagewerk

### **Preis**

- 595,- € zzgl. MwSt.

**Ansprechpartner:** Klaus Neugebauer

Tel. 06241-203 499

E-Mail: [kn-marketing@t-online.de](mailto:kn-marketing@t-online.de)

**Weitere Informationen:** <http://www.kn-facility-management.de/tagesseminare>

**Anmeldung:** <https://www.kn-facility-management.de/tagesseminare/anmeldung>